

Richiesta adattamenti nel corso delle prove di selezione al corso ITS

**Al Presidente della Fondazione Istituto
tecnico superiore tecnologie innovative
per i beni e le attività culturali-
TURISMO E BENESSERE**

Il/la sottoscritto/a
Nato/a a il
Residente a Via
Telefono Mail

Isritto/a alle selezioni del corso/i (barrare il corso/i ITS)

TECNICO SUPERIORE PER LA GESTIONE DI STRUTTURE TURISTICO – RICETTIVE

“**Manager di Strutture ricettive**” - (Rif. PA 2018-9530/RER (che si svolgerà presso la sede distaccata della Fondazione, a Rimini)

**TECNICO SUPERIORE PER LA PROMOZIONE E IL MARKETING DELLE FILIERE
TURISTICHE E DELLE ATTIVITA' CULTURALI “Tourism Marketing & Event**

Manager” - Rif. PA 2018-9531/RER (che si svolgerà presso la sede distaccata della Fondazione, a Bologna)

TECNICO SUPERIORE ESPERTO DI MARKETING 4.0 PER LO SVILUPPO TURISTICO DEI

TERRITORI – Marketing 4.0, Turismo e Territorio - Rif. PA 2018-10484/RER (che si svolgerà presso la sede distaccata della Fondazione, a Cesena)

Chiede

di poter usufruire delle seguenti misure compensative durante lo svolgimento delle prove di selezione del percorso, così come previsto dalla Legge 107/2010 e successive Linee Guida (è possibile segnalare una o più misure compensative di seguito elencate)

Tempo prolungato (pari al 30% in più)

Possibilità di essere affiancato da un lettore umano (un componente della Commissione o suo delegato)

Prova a caratteri ingranditi

Possibilità di svolgere la prova in un ambiente silenzioso (qualora ve ne sia la disponibilità)

Questa richiesta si intende accolta con riserva e le misure compensative saranno autorizzate dalla Commissione selezionatrice e comunicate preliminarmente lo svolgimento delle prove di selezione.

Per la fruizione di tali misure compensative DICHIARA di essere in possesso e di allegare copia di:

Diagnosi clinica DSA¹

¹ Come previsto dalla Legge 170/2010 le diagnosi cliniche DSA devono essere rilasciate dalle strutture del SSN o dagli enti e professionisti accreditati dalle Regioni. Inoltre le diagnosi devono essere aggiornate dopo 3 anni se eseguite dallo studente di minore età, mentre l'aggiornamento non è obbligatorio se eseguite dallo studente che abbia compiuto il 18° anno di età.

Inoltre

Mi impegno a far pervenire la documentazione alla Segreteria della Fondazione entro **10 giorni** dalla data di svolgimento delle prove di selezione, secondo una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso la segreteria della Fondazione TURISMO E BENESSERE, in Via TIARINI, 22 a Bologna (negli orari di apertura della stessa);
- invio tramite mail al seguente indirizzo info@its-rimini-turismoebenessere.it.

Luogo e data

Firma
