AVVISO PER L'AMMISSIONE AL PERCORSO ITS
Corso "Tecnico superiore per la gestione strutture turistico-ricettive"

RIAPERTURA DEI TERMINI DI ISCRIZIONE PER n° 6 POSTI DISPONIBILI

Operazione Rif.PA 2017-7204/RER approvata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 674 del 22/05/2017 e cofinanziata con risorse del Fondo sociale europeo PO 2014-2020, del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e della Regione Emilia-Romagna

---

Art.1 – OGGETTO
La Fondazione ITS "Turismo e Benessere" di Rimini istituisce il corso per il rilascio di Diploma Statale di Tecnico Superiore (equivalente al 5° livello EQF, ai sensi del DPCM 25.01.2008 capo II).

Art.2 – FIGURE PROFESSIONALI
La figura professionale di riferimento (equivalente al 5° livello EQF), previste all'interno dell'elenco delle figure nazionali, sono:
- "Tecnico superiore per la gestione strutture turistico-ricettive";

"TECNICO SUPERIORE PER LA GESTIONE STRUTTURE TURISTICO-RICETTIVE"

Descrizione della figura

Il tecnico superiore garantisce una corretta gestione dell'impresa turistico-ricettiva, coordinando le diverse funzioni aziendali; sovrintende all'implementazione delle politiche aziendali definite dalla proprietà; analizza ed interpreta il mercato, la concorrenza e la domanda turistica; definisce ed implementa, condividendole con gli attori pubblici e privati del territorio, le azioni di marketing e promozione; definisce e sovraintende ai budget aziendali; gestisce il personale secondo quanto stabilito dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di riferimento, definendo la struttura organizzativa dell'azienda; definisce e coordina un piano della qualità dei servizi offerti; diffonde l'uso delle tecnologia in campo turistico per ottenere performance commerciali e manageriali di alto livello: dalla capacità di analizzare big data, all'utilizzo degli strumenti di web marketing e channel management, dai software di lead scouting alla domotica per la camere d'albergo, collabora con altri soggetti pubblici e privati della destinazione in cui la struttura opera per progettare interventi territoriali anche attingendo ai finanziamenti europei.

Macro competenze in esito al percorso

Essere in grado di:

1. analizzare e interpretare il mercato, sia in termini di concorrenza, che di domanda effettiva e potenziale;
2. organizzare e gestire le relazioni funzionali tra i diversi reparti d'impresa secondo parametri di efficienza, efficacia e qualità;
3. pianificare e verificare i processi produttivi e le soluzioni organizzative;
4. definire e coordinare i rapporti con fornitori e clienti, interni ed esterni;
5. organizzare e pianificare attività di promozione e commercializzazione, utilizzando anche di strumenti di marketing e web marketing;
6. gestire il personale secondo le normative di comparto;
7. definire e monitorare le strategie di fidelizzazione della clientela e la customer satisfaction;
8. definire, pianificare e verificare strategie di revenue management;
9. definire, pianificare e verificare un piano della qualità dei servizi.
10. Progettare e gestire eventi di animazione per gli ospiti e per favorire l'incoming
11. Adottare sistemi di eco-gestione e trasformare l'eco-gestione in un vantaggio competitivo
12. Organizzare, gestire e monitorare le attività di centri benessere alberghieri ed extralberghieri, SPA e centri termali
13. Progettare e gestire piani di marketing per centri benessere alberghieri ed extralberghieri, SPA e centri termali
14. Predisporre preventivi e stipulare contratti di lavoro autonomo
15. Elaborare un business plan per l'avvio di impresa e ricercare finanziamenti per l'avvio di impresa

Il piano di studi
Il piano di studi è consultabile nel sito della Fondazione: www.its-rimini-turismoebenessere.it

Sede del corso
Viale Italia, 9/11 - 47921 Rimini (RN).

Art.3 DURATA E CARATTERISTICHE DEL PERCORSO

Il corso è biennale. L'attività didattica, suddivisa in quattro semestri, è stata avviata il 30 ottobre **e si concluderà a Luglio 2019.**
La caratteristica più rilevante del corso è la **partecipazione attiva delle aziende** nella progettazione didattica, nella docenza e nella realizzazione di project work oltre all'accoglienza dei corsisti per periodi prolungati di tirocinio. Tale collaborazione è finalizzata a garantire una corrispondenza fra le competenze richieste dal mercato del lavoro e quelle previste nel percorso formativo. Collaborano alla realizzazione del percorso le aziende socie della Fondazione e altre imprese che operano in modo sistematico con la Fondazione.

Sono previste **2.000 ore** di attività didattica di cui, non meno del 30%, di attività di tirocinio in aziende del settore di riferimento, al fine di favorire l'acquisizione delle competenze previste attraverso l'esperienza in impresa e per favorire l'occupazione degli allievi al termine del corso. In ingresso ed in itinere, sono, inoltre previsti moduli aggiuntivi extra curriculari per il riallineamento delle competenze tecniche e linguistiche e per l'arricchimento della didattica (seminari, work shop, etc).
L'orario giornaliero, sia per l'attività di aula che per quella di azienda, è indicativamente di 6/8 ore.
I periodi di tirocinio e project work in azienda sono parte integrante del corso e l'orario di frequenza sarà concordato con le aziende ospitanti tenuto conto delle diverse organizzazioni di lavoro.

Durante il percorso saranno programmate prove di verifica periodiche per verificare le competenze acquisite anche ai fini dell'ammissione all'esame finale.

Il corso si concluderà con un esame finale, le cui caratteristiche sono stabilite dalla normativa di riferimento (D.M. 7/09/2011 – art.6 e Intesa sullo schema di decreto - C U n 42 del 3 marzo 2016 ITS), al superamento del quale viene rilasciato il diploma di Tecnico Superiore con l'indicazione dell'area tecnologica e della figura nazionale di riferimento (V livello EQF).
Per l'ammissione all'esame finale è necessaria una frequenza non inferiore all'80% dell'attività formativa e una valutazione positiva degli esiti del percorso e del tirocinio.

È prevista una quota di partecipazione pari a euro 200,00 (duecento,00) per l'intero biennio. Tale quota dovrà essere versata integralmente tramite bonifico bancario solo da coloro che saranno ammessi al corso dopo il superamento delle prove di selezione. Il restante ammontare del corso è cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo e da Risorse regionali e nazionali.
E' a carico dei partecipanti, inoltre, il pagamento delle tasse di ammissione all'esame finale (pari a euro 12,90) e di ritiro del Diploma Statale (pari a euro 15,13) da versare direttamente all'Ufficio del Registro Tasse CC.GG.

Art.4 REQUISITI DI AMMISSIONE E PROCEDURA SELEZIONE

Possono richiedere l'ammissione **le persone in possesso di un diploma di istruzione secondaria superiore**.
L'ammissione ai corsi è determinata dai risultati di una procedura di selezione per **titoli ed esami ai sensi** ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca del 7 settembre 2011.

La graduatoria si comporrà sulla base della somma dei punteggi ottenuti come di seguito indicato.

Titoli
La votazione finale del diploma di scuola secondaria di secondo grado sarà oggetto di valutazione, fino a un **massimo di 15 punti** così assegnati:

- Votazione da 61 a 70, **2 punti**
- Votazione da 71 a 80, **4 punti**
- Votazione da 81 a 90, **8 punti**
- Votazione da 91 a 99, **14 punti**
- Votazione 100, **15 punti.**

L'eventuale possesso del titolo accademico e, pertanto, la relativa votazione non concorre alla determinazione del punteggio per l'accesso.

Prova scritta

Al candidato/a è richiesto lo svolgimento di tre test scritti individuali finalizzati a verificare le conoscenze tecnico-scientifiche, informatiche e di lingua inglese, necessarie per affrontare in modo adeguato il percorso formativo.

Il punteggio massimo attribuito nelle prove scritte sarà di **35 punti,** così assegnati**:**

- **lingua inglese**: test composto da domande a risposta multipla inerenti la conoscenza delle principali regole grammaticali della lingua inglese, la conoscenza di vocaboli e la comprensione del testo. [Max 5 punti]

- **Informatica:** test composto da domande a risposta multipla. Le domande verteranno sui 7 punti delle ECDL primo livello. [Max 5 punti]

- **scientifico-tecnologica**: test composto da domande aperte, a risposta multipla o casi. Le domande verteranno su elementi di base delle seguenti discipline: statistica, marketing turistico, tecnica turistica, economia del turismo. [Max 25 punti]

Nel caso in cui il candidato sia in possesso di formale certificazione:
- B2 in lingua inglese: è esonerato dalla prova scritta di inglese e ottiene il punteggio di 5 punti;
- ECDL: è esonerato dalla prova di informatica ed ottiene il punteggio di 5 punti.

Colloquio individuale

Colloquio di tipo motivazionale, attitudinale e tecnico per consentire la valutazione di conoscenze, capacità relazionali e decisionali, competenze di tipo interdisciplinare necessarie per una proficua partecipazione al percorso.

Punteggio massimo: **50 punti**

Art.5 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è composta da 2 membri esperti nominati dal Presidente in accordo con il Comitato Tecnico Scientifico e dal coordinatore/tutor del corso.

La procedura di selezione si svolgerà nella Sede del corso il 23 e il 24 novembre 2017.

I calendari delle prove di selezione verranno inseriti sul sito www.its-rimini-turismoebenessere.it e comunicati, tramite e-mail, a tutti gli iscritti.

Art. 6 AMMISSIONE AL CORSO E GRADUTORIA FINALE

L'ammissione al percorso è riservata ai candidati/e che saranno ritenuti **IDONEI** dalla Commissione esaminatrice.
Il candidato/a è ritenuto idoneo solo se il punteggio complessivo conseguito sarà pari o superiore a **60/100.**
L'ammissione dei candidati idonei è in ordine di graduatoria (dal punteggio maggiore al punteggio minore) fino all'esaurimento dei posti disponibili.
In caso di posizioni "ex-aequo" è attribuita la priorità al soggetto anagraficamente più giovane.

La graduatoria della selezione sarà affissa entro n. 5 giorni dal termine delle prove presso la sede in cui è stata svolta la Selezione e pubblicata sul sito internet www.its-rimini-turismoebenessere.it
Tale affissione costituisce l'unica forma di comunicazione ufficiale per i candidati ammessi al Corso.

Art.7 NUMERO AMMESSI

Il numero dei posti disponibili è 6**.**

Art. 8 PERFEZIONAMENTO ISCRIZIONE AL CORSO

Gli ammessi al corso, pena la decadenza, sono tenuti entro e **non oltre il 28 novembre** a:

- presentare formale iscrizione al corso allegando la domanda di iscrizione, scaricabile sul sito www.its-rimini-turismoebenessere.it;
- versare - tramite bonifico bancario - la quota di partecipazione di 200,00 (duecento,00) per l'intero biennio) di cui all'Art. 3).

In caso di rinuncia di un candidato ammesso al corso, sarà inserito al suo posto il primo dei candidati idonei non ammessi e così via per le eventuali altre rinunce, scorrendo la graduatoria.

Art. 9. MODALITA' E TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONEALLA SELEZIONE

Il numero dei posti disponibili al corso è fissato in 20 allievi.
La Fondazione si riserva di ammettere al corso ulteriori candidati idonei fino ad un massimo di 25.

Avendo selezionato 23 candidati idonei sulla base dell'avviso in scadenza in data 06/10/2017, dei quali 19 hanno confermato l'iscrizione, come previsto dall'avviso stesso la Fondazione – Istituto Tecnico Superiore Tecnologie Innovative per i Beni e le attività Culturali – Turismo – Turismo e benessere riapre i termini di iscrizione per i residui 6 posti disponibili.

La domanda, indirizzata al Presidente della Fondazione, dovrà essere redatta su apposito ***modulo*** (scaricabile dal sito www.its-rimini-turismoebenessere.it) e corredata da:
- Copia del documento di identità in corso di validità (leggibile);
- Curriculum vitae in formato europeo, firmato.

La domanda, **pena la non ammissibilità,** dovrà pervenire**:**

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22 novembre 2017
al seguente indirizzo:
ISCOM E.R. via Tiarini, 22 – 40129 Bologna

tramite una delle seguenti modalità:
- consegna a mano (presso ISCOM E.R. via Tiarini, 22 – 40129 Bologna) negli orari di apertura, da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00;
- spedizione postale

- **on line tramite il forum sul sito www.its-rimini-turismoebenessere.it**

Nel caso di spedizione rimane ad esclusivo rischio del mittente il mancato rispetto della scadenza, restando esclusa qualsivoglia responsabilità da parte della Fondazione ove per qualsiasi motivo la domanda non pervenga entro la scadenza indicata all'indirizzo di destinazione. Pertanto non fa fede il timbro postale di invio.

Art.10 CREDITI

Al termine del corso possono essere richiesti il riconoscimento e la certificazione di crediti secondo quanto previsto dal DPCM 25.01.2008 e dal decreto attuativo di cui all'art.14, 3° Co della L. 240/2010. L'eventuale riconoscimento, la natura e l'ammontare di tali crediti da parte delle Università saranno oggetto di delibera da parte degli organi competenti dei singoli Atenei.

Art.11 CALENDARIO DELLE ATTIVITA'

Il calendario delle attività didattiche e tutte le ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito della Fondazione www.its-rimini-turismoebenessere.it

Art.12 PRIVACY

I dati personali forniti dai partecipanti sono trattati per le operazioni connesse alla formazione dell'elenco degli ammessi al Corso, secondo le disposizioni del D.Lgs. n.30/06/2003 n.196.

Rimini, 06/11/2017

Il Presidente
Andrea Babbi